



Предузеће за заштиту имовине и одржавање објеката

ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ЗАШТИТУ ИМОВИНЕ „Колубара Услуге“ д.о.о.  
И ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА, ДОО  
Ул. Јанка Старица бр. 1 Б 11550 Лазаревац тел/факс 011/8110-014; 8110-015; 8110-016; 8110-017

Број 2Н/1863  
Датум 18.12 2024  
Децембар

Д-197/2024-О

На основу члана 224. Закона о привредним друштвима (СЛ.гл.РС бр. 36/2011 и 99/2011, 83/2014 – др.закон и 5/2015) и чланова 29. и 30. Одлуке о оснивању Предузећа за заштиту имовине и одржавање објеката „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац, члана 16. Одлуке о измени оснивачког акта Предузећа за заштиту имовине и одржавање објеката „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац бр. 3721 од 01.04.2016.године, члана 91. став 1. члана 92. и члана 52. Закона о Јавним набавкама (Сл. Гл. РС бр. 91/2019), директор „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац, Ивана Јездимировић, дипл. инж. машинства, доноси:

**О Д Л У К У**

о покретању отвореног поступка јавне набавке следећег добра:

**Хемијска средства за чишћење и одржавање хигијене**

Ознака из општег речника набавке:

**39800000 Производи за чишћење и полирање**

**Процењена вредност: 200.000,00 динара**

- Предметна набавка је планирана Планом јавних набавки за 2024. годину Предузећа за заштиту имовине и одржавање објеката „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац под редним бројем 0008 (број позиције у Плану).
- Набавка се покреће по основу налога за покретање поступка јавне набавке, за потребе ПЈ Чишћење и одржавање, Предузећа за заштиту имовине и одржавање објеката „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац број 2Н/1858 од 17.12.2024. године.
- Јавна набавка ће се спроводити у следећим оквирним роковима:
  - ❖ Јавни позив ће се бити послат на објављивање на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца до 27.12.2024. год.
  - ❖ Рок за подношење понуда је 10 дана од дана слања на објављивање јавног позива
  - ❖ Израда Извештаја о поступку јавне набавке у року од 20 дана, од дана отварања понуда.
  - ❖ Доношење Одлуке о додели уговора у року од 30 дана од дана отварања понуда.
  - ❖ Објављивање Одлуке о додели уговора свим на порталу Јавних набавки у року од 3 дана, од дана доношења.
  - ❖ Наручилац може да закључи уговор о Јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора ако у року предвиђеном законом није поднет захтев за заштиту права, или је захтев за заштиту права коначном одлуком одбачен или одбијен, као и ако је поступак заштите права обустављен. Наручилац је дужан да уговор

Матични број: 17536630; ПИБ: 103244637; Број евиденционе пријаве: 131224172

Текући рачун: Banca Intesa 160-397146-89; Raiffeisen bank 265-3300310009303-37;

Banka Poštanska štedionica 200-3519920101880-64



❖ о јавној набавци достави понуђачу у року од 10 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права.

4. Образује се Комисија за јавну набавку добра: „Хемијска средства за чишћење и одржавање хигијене“ у следећем саставу:

- |                                |               |                        |
|--------------------------------|---------------|------------------------|
| 1. Милош Орловић,              | члан комисије | <u>Орловић Милош</u>   |
| 2. Весна Филиповић,            | члан комисије | <u>Весна Филиповић</u> |
| 3. Јасмина Лукић,              | члан комисије | <u>Јасмина Лукић</u>   |
| 4. Олгица Петровић,            | члан комисије | <u>Петровић Олгица</u> |
| 5. Дарко Фуртула, дип. правник | члан комисије | <u>Дарко Фуртула</u>   |

❖ Задатак комисије је да предузима све радње у поступку, а нарочито припрема огласе о јавној набавци, конкурсну документацију, врши стручну оцену понуда, припрема извештаје о поступку јавне набавке, обавља потребну комуникацију у поступку јавне набавке у складу са одредбама ЗЈН -а, и предузима потребне радње у случају подношења захтева за заштиту права.

❖ Комисија се стара о законитости споровођења поступка

5. За реализацију ове Одлуке задужује се Служба за финансијске, комерцијалне, плана и анализе, рачуноводствено-књиговодствене послове Предузећа за заштиту имовине и одржавање објеката „Колубара-Услуге“ д.о.о. Лазаревац.

6. За спровођење овог поступка образује се Комисија у саставу према Решењу које је у прилогу и чини саставни део ове Одлуке.

**Руководилац за комерцијалне послове, набавку и продају**

Јасмина Лукић  
Јасмина Лукић, економиста

**Руководилац сектора за правне, кадровске и опште послове**

Дарко Фуртула  
Дарко Фуртула, дипл. правник

**Руководилац сектора за економске послове**

Душан Бранковић  
Душан Бранковић, дипл. економиста

**Извршни директор за организационо техничке послове**

Филип Жакула  
Филип Жакула, дипл. економиста

**Директор**

„Колубара-Услуге“ д.о.о. Лазаревац

Иван Јездимировић  
Иван Јездимировић, дипл. инж. машинства

